

La/il sottoscritta/o _____
 Nata/o in _____ Prov. _____ Il _____
 Codice Fiscale _____
 Legale rappresentate della ditta _____
 Con sede legale in _____ N° civico _____
 Città _____ Stato/Prov. _____
 Partita I.V.A. _____
 Tel. _____ Cell. _____
 Web _____ PEC _____ Mail _____

Dichiara

- di aver compilato e presentato alla LAV il “Questionario Non testato su animali” o il “Modulo di domanda Certificazione Leaping Bunny” in data:
- di aver preso visione e compreso i termini della **Guida per la presentazione della domanda di certificazione Cruelty Free international/ LAV** per le aziende;

Richiede

all'Istituto per la Certificazione Etica ed Ambientale, sito in via G. Brugnoli 15, 40122 - Bologna, lo svolgimento dell'audit indipendente ai fini della verifica della rispondenza allo STANDARD INTERNAZIONALE “Certificazione Leaping Bunny” della Cruelty Free International, inoltre

Si impegna

- a rispettare gli obblighi contrattuali indicati all'Art.1 del presente modulo
- ad inviare ad ICEA l'elenco di tutti i siti produttivi che realizzano prodotti a marchio dell'azienda aderente alla Certificazione Leaping Bunny
- a comunicare ad ICEA eventuali cambiamenti e/o aggiunta di unità produttive
- ad indicare la soglia di fatturato, se superiore o inferiore a 2 mln €, al fine di stabilire la cadenza annuale o triennale degli audit da effettuare
- a sostenere i costi per l'attività di controllo svolta da ICEA ed indicati all'Art.3 del presente modulo

Persone Responsabili:	Nome e Cognome	Telefono	Indirizzo Mail
Referente Certificazione Leaping Bunny			
Amministrazione			
Altro			

Fatturato aziendale

Inferiore a 2 mln euro	Superiore a 2 mln euro

Siti produttivi

Nome Azienda	Attività Svolta	Persona di Riferimento

A tal proposito le parti convengono che:

Art.1 Obblighi contrattuali dell'OPERATORE

Con la sottoscrizione del presente contratto, l'operatore si impegna a:

- a) Inviare copia del "Questionario Non testato su animali" o del "Modulo di domanda Certificazione Leaping Bunny" inviato al referente LAV.
- b) Realizzare prodotti cosmetici in accordo ai requisiti previsti dalla Certificazione Leaping Bunny
- c) Fornire la documentazione richiesta dal regolamento ad ICEA per l'attività oggetto della presente richiesta: inviare ad ICEA, almeno 30 gg prima della verifica ispettiva concordata con il tecnico, tutte le "Dichiarazioni di conformità di materie prime ed ingredienti" aggiornate all'anno corrente ed utilizzate nelle referenze prodotte.
- d) Dare libero accesso al personale incaricato dei controlli ai luoghi, ai registri ed ai documenti ritenuti necessari ai fini della corretta conduzione dell'ispezione
- e) Nel caso in cui emergano gravi Non Conformità, accettare che ICEA possa svolgere verifiche ispettive straordinarie al fine di valutare l'effettiva applicazione dei trattamenti e/o delle Azioni Preventive approvati. Nel caso di carenze documentali, l'operatore si impegna a regolarizzare i documenti ed inviarli ad ICEA entro i termini fissati.
- f) Rispettare gli obblighi economici ed amministrativi connessi all'attività oggetto del presente contratto, riconoscendo che la prestazione richiesta ad ICEA è una prestazione di mezzi, talché quest'ultima non può ritenersi responsabile per il mancato raggiungimento di obiettivi relativamente ai quali la certificazione ICEA possa ritenersi funzionale.

g) Non utilizzare ulteriormente il logo Leaping Bunny ed i riferimenti al controllo ICEA dopo la scadenza del certificato o a seguito della revoca dell'autorizzazione all'uso.

h) Mantenere registrazione di tutti i reclami pervenuti in merito alla conformità allo standard Leaping Bunny.

Art.2 Obblighi contrattuali di ICEA

2.1 Svolgere le attività di controllo nel rispetto delle norme previste per gli organismi di ispezione.

2.2 Provvedere alla verifica documentale segnalando eventuali non conformità che dovranno essere risolte dall'operatore. Quando la verifica documentale risulta completata ICEA invierà debita comunicazione all'operatore.

2.3 Svolgere l'audit, successivamente alla verifica documentale, in cui si verificherà:

- la congruità e correttezza della documentazione inviata rispetto alla situazione reale
- la rispondenza ed attendibilità delle affermazioni funzionali riportate nell'etichetta e nella presentazione del prodotto
- la tracciabilità delle materie prime e dei relativi fornitori
- l'effettiva adozione di una politica "Cruelty Free", in linea con lo Standard Internazionale, efficace e documentata

2.4 ICEA, completato l'iter di controllo, invierà all'operatore ed al referente LAV il rapporto di verifica ispettiva ed i rapporti di Non Conformità accompagnandoli con un parere tecnico.

2.5 ICEA, non si assume alcuna responsabilità, qualora non sia possibile rilasciare il logo Leaping Bunny, le diciture di conformità, attestazioni e/o gli altri riferimenti al controllo LAV, per esclusiva colpa dell'operatore, e cioè nei casi in cui quest'ultimo non si renda adempiente agli obblighi stabiliti e che costituiscono attività necessaria per l'espletamento dell'attività di controllo.

2.6 ICEA si impegna a tutelare e garantire la massima riservatezza verso terzi (salvo eventuali particolari disposizioni di legge o giudiziale) relativamente ai contenuti della documentazione e informazioni acquisite nel corso di tutti i rapporti intrattenuti con l'Organizzazione richiedente. Il personale ICEA coinvolto nell'attività di controllo e certificazione si impegna a garantire la massima discrezione relativamente ai dati acquisiti ed in particolare alle condizioni di processo e formulazione dei prodotti.

2.7 La documentazione acquisita sarà archiviata esclusivamente presso gli uffici di ICEA e l'accesso agli archivi solo dalle funzioni competenti che hanno sottoscritto l'apposito impegno alla riservatezza.

2.8 ICEA non divulgherà a terzi informazioni e dati dell'Operatore, diverse da quelle contenute nell'elenco licenziatari, senza il suo esplicito consenso.

Art.3 Tariffe e modalità di pagamento

3.1 L'OPERATORE corrisponderà ad ICEA gli importi sotto indicati per le attività oggetto di controllo e fissate dall'ufficio ICEA competente.

- **valutazione documentale:** € 200 (fino a 100 materie prime). Per ogni materia prima aggiuntiva si applica una tariffa pari a € 3. Tale importo verrà fatturato successivamente allo svolgimento della verifica ispettiva.

- **tariffa audit presso stabilimento:** € 500,00/giornata/uomo/stabilimento. Tale importo verrà fatturato alla ricezione del presente modulo debitamente firmato.
- **spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute dall'ispettore** (sulla base dei costi sostenuti da ICEA, rimborsi chilometrici 0,50 €/km). Tale importo verrà fatturato successivamente allo svolgimento della verifica ispettiva in base alle spese sostenute dal tecnico.

TUTTE LE TARIFFE SONO DA INTENDERSI AL NETTO DI IVA

3.2 Il pagamento dovrà essere eseguito sul c/c bancario n 1036710- Banca Popolare dell'Emilia Romagna Ag.5 Modena IBAN: IT 83 L 05387 12905 000001036710 intestato a ICEA – Via G. Brugnoli,15 - 40122 BOLOGNA con la causale di “Certificazione Leaping Bunny - LAV”

3.3 In ogni caso, L'OPERATORE è obbligato a tenersi informato del tariffe vigenti anche al momento dell'effettuazione di ogni singolo controllo.

3.4 La sottoscrizione in calce da parte dell'OPERATORE alla relazione d'ispezione comporterà la sua piena conoscenza ed accettazione, senza potere opporre eccezione alcuna.

Art.4 Validità e durata

4.1 Il presente contratto si intende valido a partire dalla data di ricevimento da parte di ICEA fino al 31.12 dell'anno di sottoscrizione.

4.2 Tale contratto debitamente compilato e firmato deve essere inviato ad ICEA entro il 31/01 dell'anno successivo per le aziende già aderenti.

Art. 5 Facoltà di recesso e cessazione del contratto

5.1 L'OPERATORE potrà rinunciare in qualsiasi momento al servizio comunicando il suo recesso mediante comunicazione scritta da cui risulti data certa da inviarsi all'ufficio ICEA competente. In tal caso l'OPERATORE resterà in ogni caso obbligato al pagamento degli oneri economici maturati (tariffe fisse e variabili oltre alle spese anticipate), in base alle tariffe o preventivo sottoscritto con ICEA.

5.2 Il contratto si intenderà risolto dalla data di ricevimento della comunicazione di recesso scritto, fatto salvo il diritto dell'ufficio ICEA competente, di negoziare la quota secondo Tariffario.

Art.6 Clausola risolutiva espressa

6.1 ICEA potrà risolvere senza preavviso il presente contratto, con conseguente risoluzione di tutti gli accordi “inter partes”, a seguito dell'inadempimento da parte dell'OPERATORE anche di uno solo degli obblighi posti a suo carico dal presente contratto, dal regolamento e dal tariffario che ne costituiscono parte integrante.

6.2 Anche in caso di risoluzione l'OPERATORE resterà in ogni caso obbligato al pagamento degli oneri economici maturati (tariffe fisse e variabili oltre alle spese anticipate), in base al tariffario o preventivo sottoscritto con ICEA.

Art. 7 Foro Competente

7.1 In caso di contenzioso derivante dall'esecuzione e/o interpretazione e/o applicazione del presente accordo il Foro esclusivo competente sarà quello di Bologna.

7.2 Per quanto viceversa attribuito e di competenza dell'ufficio regionale ICEA in caso di contenzioso e per il recupero dei crediti si applicheranno le norme sulla competenza e giurisdizione come previste dal codice di procedura civile.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Codice civile dichiara di aver letto e di approvare specificatamente le seguenti clausole dei precedenti **termini contrattuali**:

art.1 (obblighi contrattuali dell'operatore); art.2 (obblighi contrattuali di ICEA); art.3 (Tariffe e modalità di pagamento); art.4 (validità e durata); art.5 (facoltà di recesso e cessazione del contratto); art.6 (clausola risolutiva espressa); art.7 (Foro competente).

Data _____

Firma _____

Informativa sull'utilizzo dei dati personali

L'Istituto per la Certificazione Etica ed Ambientale – Bologna informa il CLIENTE che il trattamento dei suoi dati personali è effettuato secondo le seguenti modalità:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: È ICEA, in persona del presidente del consiglio di amministrazione con sede legale in Bologna, Via Giovanni Brugnoli nr 15, e-mail info@icea.bio.

NATURA DEI DATI PERSONALI TRATTATI: I dati personali trattati consistono in dati identificativi (quali, in via esemplificativa: nominativo, residenza e/o domicilio, recapito telefonico, indirizzo e-mail, ecc.) e, più in generale, in dati di contatto nella sua qualità di legale rappresentante e/o, comunque, referente del Cliente.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, è finalizzato unicamente all'adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza; la **base giuridica** è la esecuzione del contratto di cui è parte il Cliente; la erogazione dei servizi dallo stesso richiesti, nonché gli adempimenti amministrativi e contabili correlati al suddetto contratto (art. 6, co. 1, lett. b). Il conferimento dei dati è necessario per l'esatto assolvimento degli obblighi contrattuali: **il rifiuto di conferirli potrebbe impedire al titolare di svolgere le prestazioni richieste.**

Solo previo rilascio di esplicito consenso, i suoi dati potranno essere trattati per l'invio di comunicazioni di natura commerciale inerente i servizi di ICEA, eventi, convegni, fiere cui parteciperà ICEA o dalla stessa organizzati; rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi resi per migliorare la qualità degli stessi; etc. L'invio di materiale informativo e/o promozionale potrà avvenire oltre che con modalità tradizionali (quali posta cartacea e telefonate con il Cliente), anche con modalità telematiche ed assimilate (quali email). La **base giuridica** del trattamento per la finalità di marketing è il consenso espresso dal Cliente (Art. 6, co. 1, lett. a): essendo il conferimento dei dati per tale finalità sempre facoltativo, in ogni momento l'interessato potrà revocare il consenso precedentemente dato.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO: In relazione alle suindicate finalità, i dati acquisiti, saranno trattati con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, e gestiti sia direttamente che da terzi, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e con procedure e misure organizzative idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

COMUNICAZIONE A TERZI E DIFFUSIONE DEI DATI. Fermi gli obblighi di legge, i dati personali potranno essere condivisi con:

- a) persone fisiche, dipendenti e/o collaboratori del Titolare che, nell'ambito delle relative mansioni, sono stati incaricati e autorizzati a trattare tali informazioni;
- b) società terze o altri soggetti con i quali ICEA ha sottoscritto contratto di servizi, che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabile del trattamento (a titolo indicativo, consulenti commerciali per finalità amministrative e contabili, centri elaborazione dati, società che forniscono prestazioni di sicurezza informatica e di gestione dei software, consulenti legali per gestione di eventuali contenziosi, etc.);
- c) nonché Uffici Finanziari, Istituzioni dell'U.E. Ministeri, Uffici statali, Uffici regionali, enti affini complementari e/o sinergici all'attività svolta da ICEA, ed in generale tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali informazioni sia riconosciuta in forza di provvedimenti normativi e/o giudiziari (quali Organismi di Vigilanza, Autorità Giudiziarie, Autorità pubbliche). Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

In nessun caso i Suoi dati saranno diffusi.

TRASFERIMENTO DATI: I suoi dati personali potranno inoltre essere trasferiti, limitatamente alle finalità sopra indicate, nei seguenti Stati: Italia, Europa, Stati Uniti

A Per quanto concerne l'eventuale trasferimento di dati verso Paesi Terzi, il titolare assicura che il trattamento verrà effettuato, in ogni caso, secondo le modalità consentite dalla normativa vigente, di cui al Regolamento UE 2016/679, nel rispetto delle decisioni di adeguatezza e degli standard model clauses approvate dalla Commissione Europea.

TEMPO DI CONSERVAZIONE: i dati saranno trattati per il tempo necessario per l'esecuzione del contratto e, successivamente per l'espletamento di obblighi di legge e/o finalità amministrative e contabili; in ogni caso saranno conservati per un periodo non superiore a 10 anni decorrenti dalla cessazione del rapporto e, comunque, nel rispetto dei termini di prescrizione previsti dalla legge. Nel caso di dati trattati per le finalità di marketing, il trattamento verrà compiuto fino alla revoca del consenso.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: In ogni momento Lei potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento i suoi diritti che di seguito si elencano, così come previsti dagli artt. **Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, ex Reg.to UE 2016/679:**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile e la possibilità di effettuare il reclamo presso l'Autorità di controllo.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - dell'origine dei dati personali;
 - delle finalità e modalità del trattamento;
 - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - l'attestazione che le operazioni di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - la portabilità dei dati.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Per esercitare i suoi diritti Lei potrà contattare ICEA (e-mail: privacy@icea.bio) presso Via Giovanni Brugnoli, 15 – 40122 Bologna (BO).

Lei potrà, inoltre, in qualsiasi momento, revocare il consenso al trattamento dei propri dati per finalità di marketing contattando o inviando una e-mail all'indirizzo privacy@icea.bio.

Laddove ritenga che il trattamento effettuato dei dati che la riguardino viola la normativa sulla protezione dei dati, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in Roma, 00186, Piazza di Montecitorio n. 121 (www.garanteprivacy.it).

Manifestazione del consenso

Letta l'Informativa Privacy di cui sopra,

in relazione al trattamento dei miei dati personali per finalità di marketing:

presto il consenso nego il consenso

Data _____

Firma _____ (solo se cartacea)

Potrà comunque sempre visionare la versione aggiornata e completa dell'informativa visitando il nostro sito: <https://icea.bio/privacy-policy/>