



# Corso di Formazione

Corso qualificato al n. 229 del  
Registro Corsi di AICQ SICEV

## Auditor/Lead Auditor di Sistemi di Gestione. Modulo 1

12 e 13 febbraio 2019

c/o IFOA

Viale Aldo Moro 64

**Bologna**

Il presente corso rappresenta la prima parte (Mod.1 )  
del corso modulare per Auditor/Lead Auditor Sistemi di  
gestione per la qualità, della durata complessiva di 40  
ore

Questo primo modulo di 16 ore affronta in generale il  
tema dell'audit dei sistemi di gestione.

Questo permette a chi ha già seguito un corso  
completo di 40 ore o ha frequentato il primo modulo  
generale di 16 ore di acquisire le conoscenze  
necessarie per uno o più Sistemi di Gestione  
frequentando i rispettivi moduli specifici di 24 ore..

In particolare, il percorso proposto da ICEA prevede  
un secondo modulo di 24 ore specifico per i sistemi di  
gestione per la qualità.

La positiva partecipazione al Modulo 1 è condizione  
per accedere al Modulo 2

La partecipazione al Mod. 1 viene considerata positiva  
dal docente, alle seguenti condizioni:

- Il candidato ha partecipato all'intero Mod.1; è  
tollerata un'assenza non superiore alle 3 ore
- Il candidato ha svolto tutte le esercitazioni del  
Mod.1
- Il candidato ha osservato le fondamentali regole di  
condotta, e in particolare ha dimostrato di essere:
  - puntuale,
  - rispettoso delle opinioni altrui
  - partecipe (p.es. nel corso delle attività di gruppo  
e delle discussioni d'aula)
  - disciplinato
  - di mentalità aperta.

L'iscrizione al Modulo 2 deve avvenire non più tardi  
dei 12 mesi successivi alla conclusione del Modulo1.

Auditor/Lead Auditor  
di Sistemi di Gestione  
**Modulo 1**

# PROGRAMMA

## I Giorno

### 8.45 - Registrazione

#### 9.00 -13.00:

- Test d'ingresso
- Vocabolario
- Tipi di audit;
- Cenni delle norme della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000
- La certificazione; gli Organismi di certificazione.
- La norma UNI EN ISO 19011
- Programmazione degli audit

#### 14.00-18,00:

- Pianificazione e preparazione degli audit
- Il processo di audit. La riunione preliminare, le tecniche di intervista, la riunione di chiusura
- la raccolta delle evidenze oggettive
- Le relazioni interpersonali e la comunicazione in audit
- le osservazioni e le non conformità, le azioni correttive.

## II Giorno

#### 09,00 - 13.00:

- Il rapporto finale
- La UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1
- Fase 1 e Fase 2

#### 14.00-18.00:

- Le azioni successive: la ripetizione degli audit, la sorveglianza, il controllo delle azioni correttive;
- la norma ISO/IEC ISO/IEC 17021-3.
- la norma UNI CEI EN ISO /IEC 17025
- Conclusioni

**La presentazione degli argomenti sarà accompagnata da discussioni d'aula, studio di casi ed esercitazioni, individuali e di gruppo.**

**E' ammesso durante il corso l'uso di notebook e laptop**

## Obiettivi principali del corso sono:

- Aiutare a comprendere la funzione dell'audit nel sistema di gestione dell'organizzazione
- Fare acquisire conoscenza e comprensione delle norme a fronte delle quali devono essere eseguiti gli audit interni ed esterni.
- Fare acquisire conoscenza delle metodologie per preparare, condurre e chiudere l'audit.
- Verificare e potenziare le capacità attitudinali necessarie per pianificare e dirigere l'audit e le capacità di organizzazione, comunicazione e gestione.

## Referente:

Vinicio RAZIONALE  
(Responsabile del Corso)

## Requisiti d'ingresso:

Ai partecipanti è richiesta una conoscenza di base del concetto di organizzazione, del ruolo dei sistemi di gestione, delle principali norme sui sistemi di gestione (Es.: ISO 9001), del concetto di certificazione dei sistemi di gestione, e degli organismi di certificazione

Oltre alla capacità di utilizzo dei programmi informatici più diffusi.